

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Пожвинская основная общеобразовательная школа
№2»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении **«Пожвинская основная общеобразовательная школа № 2»** (далее – МБОУ «ПООШ №2») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием и бесплатным питанием льготных категорий обучающихся в соответствии с режимом работы МБОУ «ПООШ №2» по графику, утвержденному директором МБОУ «ПООШ №2» (согласно расписанию учебных занятий).

1.3. Под основным (горячим) питанием обучающихся понимается организованная реализация блюд, приготовленных в школьной столовой в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и утвержденным директором МБОУ «ПООШ №2».

1.4. Под бесплатным питанием льготных категорий обучающихся понимается предоставление питания обучающимся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, отдельным категориям обучающихся, получающих питание за счет средств регионального и муниципального бюджетов.

1.5. Обеспечение питанием в МБОУ «ПООШ №2» осуществляется путем привлечения специализированной организации общественного питания. Порядок отбора такой организации устанавливается в соответствии с Федеральным закон №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

II. Общие подходы к организации питания обучающихся

2.1 Питание обучающихся МБОУ «ПООШ №2» должно быть организовано в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:

Федеральный закон от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,

Федеральный закон от 02 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.4.5.2409-08 « Санитарно –эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»,

СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания, организацию и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,

СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение №1 к СанПиН 2.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и производственного сырья», приказ Министерства здравоохранения от 11 марта 2012 г. № 213н и Министерства образования

МБОУ «Пожвинская основная общеобразовательная школа №2»
Юсьвинского муниципального округа Пермского края

Российской Федерации № 178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»,

Закон Пермской области от 09 сентября 1996г. № 533-83 «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства»,

Постановление Правительства Пермского края от 06 июля 2007г. № 130-п «О предоставлении мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, и беременным женщинам»,

Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 19 декабря 2013 г. «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающихся общеобразовательных организаций, организаций профессионального образования Пермского края»,

2.2. Основные цели и задачи при организации питания обучающихся:

2.2.1. обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

2.2.2. гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

2.2.3. предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

2.2.4. пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

2.2.5. социальная поддержка обучающихся из социально незащищенных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;

2.2.6. использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.3. Для организации питания обучающихся используются обеденный зал и пищеблок, соответствующие требованиям действующего санитарно – гигиенического законодательства.

2.4. Работа пищеблока в соответствии с его конструктивно – планировочными решениями организуется в форме:

- производство кулинарной продукции из полуфабрикатов и ее реализации;
- буфет - раздаточная.

2.5. Администрация МБОУ «ПООШ №2» совместно с классными руководителями осуществляют организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся на платной и бесплатной основе и обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, соблюдение принципов и санитарно - гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся;

2.6. Критерии эффективности организации основного (горячего) питания обучающихся в МБОУ «ПООШ №2»:

2.6.1. охват обучающихся основным (горячим) питанием должен составлять 100% от общего контингента обучающихся;

2.6.2. стоимость обеда (завтрака) не выше 10% от средней величины прожиточного минимума, установленного Правительством Пермского края;

2.6.3. отсутствие рекламаций, жалоб и замечаний по организации основного (горячего) питания обучающихся в общеобразовательном учреждении со стороны обучающихся, родителей (иных законных представителей), педагогов и надзорных органов;

2.6.4. соблюдение рациона питания обучающихся согласно требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания

обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

III. Порядок предоставления питания обучающимся в МБОУ «ПООШ №2»

3.1. Право на предоставление питания в школе имеет каждый обучающийся с 1 по 9 класс.

3.2. Питание обучающихся 1-9 классов организуется за счет денежных средств родителей (законных представителей) или бесплатно, для обучающихся 1 ступени обучения(1-4 класс) и обучающихся 2 ступени обучения(5-9 класс) из семей, имеющих статус малоимущих и малоимущих-многодетных.

3.3. Ведение учета ежедневного посещения столовой возлагается на классных руководителей, которые ежемесячно делают Табели учета посещений.

3.4. Ежедневные меню рационов питания согласовывается с Директором общеобразовательного учреждения, меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешивается в обеденном зале.

3.5. Отпуск горячего питания обучающихся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий, графика предоставления питания учащимся, утвержденного Директором МБОУ «ООШ №2» на основании заявок, представленных в столовую учреждения.

3.6. Классные руководители и педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и способствуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

3.7. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, осуществляют сбор родительской платы для организации питания за счёт средств родителей для сдачи её в столовую, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют:

4.2. обучающиеся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Пермском крае, установленного в соответствии с законодательством Пермского края и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3. Бесплатное питание предоставляется по справке о среднедушевом доходе семьи, выданной Территориальным Управлением Министерства социального развития Пермского края по Юсьвинскому муниципальному району.

4.4. Ответственность за своевременную подготовку документов для предоставления бесплатного питания несёт ответственный за учет справок, назначенный директором школы.

4.5. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом директора.

4.6. Классный руководитель ведет ежедневный учет питающихся на бесплатной основе.

4.7. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе, устанавливается в соответствии с п.2 ст. 18.8 Закона Пермского края от 09.09.96 г. № 533 –

83 «Об охране семьи, материнства/ отцовства и детства». Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

5. Осуществление контроля за организацией питания

5.1. Директор МБОУ «ПООШ №2» приказом назначает из числа работников учреждения лицо, ответственное за организацию питания обучающихся.

5.2. Проверку готовой кулинарной продукции, качества пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляет бракеражная комиссия, деятельность которой регулируется Положением о бракеражной комиссии. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом Директора МБОУ «ПООШ №2».

5.3. Контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляет медицинский работник в соответствии с условиями договора о совместной деятельности с медицинским учреждением.

5.4. В годовой план работы МБОУ «ПООШ №2» включаются вопросы организации питания.

5.5. С целью привлечения родительской общественности к осуществлению контроля за организацией питания, создается Комиссия по контролю за организацией и качеством питания. Состав комиссии и план работы на текущий учебный год утверждается директором МБОУ «ПООШ №2».